

全国の出光SSと、一部の昭和シェルSSで利用できます。

TRUST&FLEXカード申込書

◎お申し込み方法

下記の申込欄に必要事項をご記入の上、必要な本人確認書類と一緒に新潟県学校生活協同組合まで、同封の返信用封筒（緑色）で郵送してください。

お申し込みに必要な本人確認書類について

改正犯罪収益移転防止法により、カードの申込時に本人認書類が必要です。

下記の「本人確認書類のコピー2点」を必ず申込書と一緒にご提出ください。

○本人確認書類（下記から2点、コピーして同封してください）

※コピーは表面のみで可

- ・運転許証、パスポート（日本国内発行のものに限る）
- ・マイナンバーカード（通知カードは不可）
- ・国家公務員共済組合・地方公務員共済組合の組合員証
- ・私立学校教職員共済制度の加入者証
- ・各種健康保険証（国民健康保険・健康保険・介護保険・後期高齢者医療保険）
- ・上記の他、官公庁発行書類等で「氏名・住居・生年月日」の記載があるもの



◎カードのお届け

- ・お申込みから2～3週間後、申込書に記入された住所にお届けいたします。

TRUST&FLEXカード申込書

TRUST&FLEXカードの入会をご希望の方は、この申込書に本人確認書類を添えて郵送にて、新潟県学校生活協同組合へ送付ください。約2週間で、現職の組合員様は所属へ、継続組合員様にはご自宅へお届けいたします。

組合員 コード	フリガナ 組合員氏名				
所属名					
組合員 住所	〒	TEL	-	-	
性別	男・女	生年月日	昭和・平成	年	月 日
本人カード 1枚	<input type="checkbox"/> 家族カードを発行する 枚 <small>家族カードを希望される場合はチェックを入れて下さい。</small>	<small>家族カードは 組合員1名様につき、 4枚まで発行できます</small>	本人カード	合計枚数	枚
		家族カード			

送信先 **新潟県学校生活協同組合**

〒950-1102 新潟県新潟市西区善久739-2 TEL: 025-379-1553

*いただいた個人情報はカード発行や、新学協からの請求やお知らせに使用させていただきます。